

## **מה, מי, איך**

### **מידע ונהלים לתמיכות בסרטים ישראליים**

#### תוכן העניינים

מידע כללי על הקרן	עמ' 2 -
תחומי התמיכות	
עקרונות המימון למיזמים	עמ' 3 -
מועדי הגשת בקשות	
נוהל קבלת החלטות לגבי הסיוע	
תנאים כלליים למתן הסיוע	עמ' 4 -
הקצאת תנאים נאותים ליוצרים ולהפקות	עמ' 5 -
הליכי הפנייה לקרן	
זכאות לקבלת הסיוע	
אמות מידה להערכת מיזמים	עמ' 6 -
כללים למניעת ניגוד עניינים	
פירוט השקעות הקרן והלקטורים	עמ' 7 -
נספח א': קוים מנחים להקצאת תנאים נאותים	עמ' 11 -
להפקות	
נספח ב': מתכונת מחייבת להגשת בקשות ומפסי הגשה	עמ' 12 -

## מידע כללי על הקרן

1. "קרן מקור- לסרטי קולנוע ומלוויזיה" פועלת לקידום ולעידוד היצירה המקורית בתחומי הדרמות לרבות סרטי טלוויזיה באורך מלא וסרטי תעודה, שיבוצעו בידי מגוון מפיקים ויוצרים. הקרן נוסדה בשנת 96 ועד שנת 2000 התרכזה בעידוד הפקות המקור לכבלים ובמסגרת זאת סייעה בהפקתם של סרטים רבים בתחומי הדרמה, סרטי העלילה באורך מלא וסרטי תעודה ששודרו בערוצי הכבלים השונים.
- כמו כן, סייעה הקרן בפיתוחם של תסריטים רבים שחלקם הניכר הופק בידי גורמים אחרים. במסגרת זאת, ראויים לציון מיוחד תרומת הקרן למשבץ הדרמה "ראשון בדרמה" המשודר בערוץ 3 בכבלים ולמשבצי התעודה של ערוץ 8.

משנת 2000, הקרן פועלת כקרן כללית התומכת בסרטים המיועדים להקרנה ולשידור בכל המסגרות ואמצעי השידור וההקרנה הקיימים.

2. הקרן היא עמותה הרשומה ברשם העמותות. מוסדות הקרן:

### הנהלה ציבורית

יו"ר חברי ההנהלה פרופ' הלל נוסק – יו"ר  
אלי בן גרא, אריקה בן מרדכי, יורם בליזובסקי, מאיר בראל, רות ברורמן,  
אורי דרומי, אמנה כהן, נסים לוי, אסיא פוי,  
חברי ועדת ביקורת- רו"ח אליהו מונד, רו"ח דרור טנא

### הצוות המקצועי

מנכ"ל	- גדעון גוני
מנהלת הפקות	- ניבה מנדלבלים
רו"ח	- אבי פרל
יועץ משפטי	- עו"ד זאב וויס
מבקר פנים	- רו"ח גדעון באום

## תחומי התמיכות

3. כספי תמיכות שיוקצו לקרן מכוח חוק הקולנוע (להלן- "החוק") משמשים אך ורק למטרות כפי שייקבעו בחוק ובהוראות שמכוחו. בכל מקרה של סתירה בין הוראות החוק או הוראות מכוחו לבין האמור במסמך זה, יגברו הוראות החוק.
4. הקרן תתמוך בפיתוח ובהפקה של סרטים ישראליים כלהלן:
- א. סרטים עלילתיים קצרים (באורך עד 30 ד') בנושאים לפי בחירת המגישים ובנושאים שיאופיינו מעת לעת בידי הקרן.
- ב. סרטי תעודה (בודדים או סדרות) בנושאים לפי בחירת המגישים ובנושאים שיאופיינו מעת לעת בידי הקרן. סיוע בתחום זה יינתן דרך כלל לסרטי תעודה בודדים וכן יישקל מתן סיוע לסדרות, בשים לב, בין היתר, לערכן הסגולי ולנושאייהן.

"פיתוח"- סרטים עלילתיים קצרים - כתיבת תסריט ובמידת הצורך גם רכישת זכויות ליצירה קודמת, חזרות כתיבה, הכנת ברייק דאון מפורט, ליהוק וצילומי ניסיון וכן שכתוב

לגבי סרטי תעודה (בוודדים וסדרות)- תחקיר, כתיבת תסריט ובמידת הצורך גם צילומי ניסיון

"הפקה"- ביצוע מלא של המיזם מצילומו ועד לעריכתו הסופית

## עקרונות המימון למיזמים

5. היקף הסיוע שיינתן ייקבע לפי שיקול דעת הקרן במידת האפשר בשים לב לצרכי ההפקה, לאילוצי הקרן ולערכו הסגולי של המיזם. קביעת ההיקף תתבסס על:  
פיתוח: עד 15,000 ₪ לתסריט עלילתי באורך 30 ד' או לסרט תעודה בכל אורך שהוא.  
הפקה: סרטי תעודה: יחידת המימון הבסיסית להפקה היא 200,000 ₪ ואולם יכול שהקרן תתמוך בסכום גבוה יותר, בשים לב למורכבות הסרט או בסכום נמוך יותר, הכול בהתאם לדרישות הסרט ולמצבה התקציבי של הקרן. בסדרות תעודה הקרן תתמוך בהתאם ליכולותיה ולהחלטותיה. מובהר כי המימון לא יהיה כפולת מספר הפרקים בסכום לפרק אלא סכום קבוע ונומינלי (בדרך כלל 100-200 אלף ₪ לפי שיקול דעתה ותקציבה.

6. הקרן מסייעת לסרטים המצויים בכל שלב של הפקתם.

7. בכל מקרה, תמיכות הקרן במיזמים מכספים שמקורם בחוק הקולנוע לא יעלו על תקרת התמיכה שתקבע בידי המועצה הישראלית לקולנוע (עד 80% או כל היקף אחר שייקבע).

8. מובהר, כי הקרן עשויה ורשאית לשנות את הנהלים, הייעודים, התחומים, ההיקפים ושיטות ההקצאה של התמיכות המפורטים מסמך זה בכל עת לפי שיקול דעתה ובלבד ששינויים כאמור יתאמו את תבחיני מנהל התרבות והשינויים כאמור יובאו לידיעת הפונים לקרן.

## מועדי הגשת בקשות

9. א. ניתן להגיש בקשות לסיוע להפקה במשך כל שנת העבודה ("הגשה שוטפת")

ג. דיון בבקשות (לפיתוח ולהפקה) ייערך דרך כלל לאחר הצטברות של כמות בקשות בהיקף שיצדיק דיון לפי שיקול דעת הקרן.

ג. למרות האמור לעיל, לקרן שמורה הזכות להחליט שסרטים שקיימת לגביהם הצדקה יכול שיידונו באופן פרטני ולא במסגרת כמות הבקשות האחרות שהצטברו כאמור בס' 9.ב. לעיל, זאת כדי לא לפגוע בהפקתם ובשים לב לרמתם ולייחודם (להלן- "דיון מהיר").  
סרטים הזכאים לדיון מהיר הם סרטים כגון, אך לא רק, סרטים במצב מתקדם-ראפ-קאט, סרטים שיש לסיימם בדחיפות עקב אירוע הקרנה כגון בטלוויזיה או בפסטיבל, סרטי תעודה בעלי אופי מעקבי שההחלטה לגביהם מצדיקה דיון מהיר כדי לא להחמיץ שלבים בתהליך המעקב, ודרמות המצויות במצב של מוכנות מתקדמת להפקה  
כמו כן, לקרן שמורה הזכות להחליט שמזיז מסוים אף שעומד בתנאים לדיון מהיר יועבר לדיון תוך השוואה למיזמים אחרים שיצטברו.

ד. למרות האמור לעיל הקרן עשויה לפרסם מדי פעם מועדי הגשה הנוקבים בתאריך הגשה מחייב, זאת, בין היתר, לסרטים המוקדשים לנושא מסוים לפי שיקול דעת הקרן ("מועדי נושא")

## נוהל קבלת ההחלטות לגבי הסיוע

11. א. מנכ"ל הקרן הוא גם המנהל האמנותי הראשי (להלן- "המנהל")

ד. המנהל נעזר ביועצים חיצוניים ("לקטורים") לצורך גיבוש רשימת המועמדים לסיוע. היועצים לא יכהנו יותר משנתיים ברציפות ויוכלו להיות מועסקים שוב בחלוף שנתיים ממועד תום העסקתם.

ג. סרטים שהדיון בהם אינו דיון מהיר (ר' להלן) - כל בקשה תיבחן דרך כלל לפחות ע"י 2 יועצים. היועצים יכתבו חוות דעת כתובות על כל בקשה לפי פורמט שייקבע ע"י הקרן. היועצים ימליצו על המועמדים לסיוע לפי מכסה שתקבע ע"י המנהל בשים לב, בין היתר, לתקציב. רשימת ההמלצות לסיוע שתגובש ע"י המנהל והיועצים תיקבע תוך חתירה לתת ביטוי למגוון דעות, טעמים וגישות. במקרה של הצבעה, היה וייוצר שוויון קולות, למנהל יהיה קול שובר שוויון.

ד. ההמלצות שיגובשו ע"י הצוות המקצועי מועברות לוועדת תכניות המורכבת מחברי הנהלה והמנהל. בראש ועדת התכניות עומד חבר הנהלה שנבחר ע"י המליאה. זימון חברי ועדת התכניות נעשה עפ"י הוראות יו"ר הוועדה בתיאום עם המנהל.

ה. המנהל יכול להביע את התנגדותו למיזם כלשהו שנכלל ברשימת המועמדים בפני ועדת התכניות והוועדה רשאית לקבל את התנגדותו ולבטל את מועמדות המיזם וכן יכולה להתנגד למועמדות מיזם כלשהו גם אם המנהל תומך בה, הכול כאמור מטעמים שיירשמו בפרוטוקול

ו. החלטות ועדת התכניות מתקבלות ברוב רגיל ולמנהל זכות הצבעה בוועדה. במקרה של שוויון יהיה ליו"ר הוועדה קול נוסף שובר שוויון.

ז. החלטות ועדת התכניות הן בגדר המלצות המוגשות ליתר חברי הנהלה שאינם חברים בוועדת התכניות.

ח. הנהלת הקרן היא המחליטה והקובעת הסופית לגבי המיזמים שיקבלו סיוע על סמך המלצות הדרגים שמתחתיה. למנהל אין זכות הצבעה בישיבות הנהלת הקרן, אך עליו להשתתף בישיבה ולחוות דעתו על ההמלצות. החלטות הנהלה מתקבלות ברוב רגיל. במקרה של שוויון בהצבעה יהיה ליו"ר הקרן קול נוסף שובר שוויון.

ט. במסגרת ה"דיון המהיר" המנהל יצפה בסרט ויגבש המלצתו עם יועץ אחד לפחות. היה וייוצר שוויון בעד ונגד סיוע לסרט הסרט יימסר לצפיית יועץ נוסף לקבלת חוות דעתו. חברי ועדת התכניות רשאים לצפות בסרטים נשוא "הדיון המהיר" עובר לגיבוש עמדתם.

י. המלצות לסיוע ב"דיון מהיר" נשלחות לוועדת התכניות ע"י המנהל ואם התקבלה החלטה חיובית לגביהן, הן נשלחות בכתב לשאר חברי הנהלה ואם בתוך 48 שעות אין מתנגדים להמלצות מתוך חברי הנהלה שאינם חברי ועדת התכניות-ההמלצות מתקבלות. קבלת ההמלצות תאושר במכתב מטעם המנהל שיסכם את ההחלטה.

יא. הקרן תיתן תשובה למגיש עד 4 חודשים מיום הגשת בקשתו לקרן. יום ההגשה לקרן יחושב החל מהתאריך בו יינתן אישור רשמי לקרן על הסכום שהוקצה לצורך תמיכה במיזמים. מגישים שנדחו רשאים לקבל את הנימוקים לדחייה ולערער בפני מנכ"ל הקרן

## תנאים כלליים למתן הסיוע

12. סיוע שאושר יבוצע בפועל רק בכפוף לחתימה על הסכם עם הקרן, שנוסחו ניתן לעיון במשרדי

הקרן. בלי לגרוע מכל האמור בהסכמים, מובהר כלהלן:

א. על פי ההסכם, המפיק יהיה חייב להפקיד עותק אחד של המיזם שהופק בסיוע הקרן בפורמט שייקבע ע"י הקרן ובארכיון סרטים בישראל שיאושר על ידי הקרן .

ב. סיוע הקרן למיזמים ייחשב כהשקעה המזכה את הקרן בזכות להחזר השקעה ולהשתתפות ברווחים מהכנסות ממכירת זכויות שידור והקרנה בארץ ובחו"ל ממכירת כרטיסים ומכל הכנסה אחרת למעט פרסים ומענקים שיוענקו למפיקיו וליוצריו של המיזם. מועד תחילת העברת הכנסות לקרן יהיה לאחר כיסוי הוצאות ההפקה כפי שאושרו בידי הקרן וחלקה בהכנסות יחושב לאחר ניכוי הוצאות ועמלת הפצה כמקובל בענף. חלקה של הקרן בהכנסות (בסרטי תעודה ובדרמות) יחושב לפי הנוסחה: סכום הסיוע של הקרן מחולק בכלל תקציב ההפקה ומוכפל בשיעור אחוזי הקרן בהכנסות כמפורט להלן.

### שיעור אחוזי הקרן בהכנסות:

בהפקות שבהן השקעת הקרן עד 50% מהתקציב - 25%  
בהפקות שבהן השקעת הקרן מעל 50% - מהתקציב - 50 %  
על אף האמור לעיל הקרן שמורת לעצמה את הזכות לשנות את חלקה בהכנסות בשנים לב לנסיבות ההפקה בהודעה שתימסר למפיק עובר לחתימה על ההסכם עם הקרן

## הקצאת תנאים נאותים ליוצרים ולהפקות

13. הנהלת הקרן תשאף ככל יכולתה ובכפוף לתקציביה לוודא שלמיזמים שבסיועה יוקצו תנאים סבירים ונאותים למיזמים שבמימונה, כמקובל בענף ההסרטה בישראל, שיאפשרו את ביצועם ברמה ובאיכות הולמים ותוך מתן התמורה ההוגנת האפשרית ליוצרים ולמבצעים השונים, כל זאת בהתאם למדיניות המועצה ובשים לב ליכולות הקרן. לפיכך, הנהלת הקרן תדרוש, בין היתר, שהמיזמים כאמור יופקו במידת האפשר על בסיס הקווים המנחים לתנאים נאותים המפורטים בנספח א' למסמך זה וכן על בסיס הנחיות ודרישות נוספות לעניין זה שייקבעו ע"י הקרן מעת לעת.

14. על אף האמור לעיל, בבחינת התנאים הנאותים יילקחו בחשבון אילוצי התקציב וכן ההתפתחויות הטכנולוגיות שחלו באמצעי ההפקה המאפשרים ביצוע הפקה בתנאים שונים.

## הליכי הפנייה לקרן

15. בקשות לקרן יוגשו בהתאם למתכונת ההגשה כמפורט בנספח ב' למסמך זה ובהתאם להנחיות אחרות שיפורסמו מעת לעת, אך מובהר כי הקרן רשאית לפי שיקול דעתה לבחון בקשות ולהעניק סיוע גם אם הבקשות לא הוגשו בהתאם למתכונת האמורה.

16. א. מגיש שהוא מפיק ואינו הבמאי רשאי להגיש בו זמנית עד 3 בקשות להפקת סרט תעודה או דרמה/סרט עלילתי קצר ויקבל סיוע בו זמנית רק סיוע ל-2 מיזמים. ואולם המנהל רשאי להתנות את קבלת הסיוע לאחד משני המיזמים בקבלת נתונים להנחת דעתו על התנהלות תקינה של הפקת המיזם הראשון מבין השניים, שהוחל בהפקתו.

ב. מגיש שהוא גם המפיק וגם הבימאי רשאי להגיש עד 2 בקשות ויקבל בו זמנית סיוע רק למיזם באחד ולא יקבל סיוע למיזם נוסף כל עוד לא הסתיים המיזם הקודם.

17. תשובות הקרן למגישים יינתנו בכתב. תשובה שלילית למגישה היא תשובה סופית לגבי המועד בו הוגשה הבקשה, אך ניתן להגישה עוד פעמיים ובלבד שנערכו שינויים מהותיים בהצעה

שיצוינו בידי המגישה במכתב ולווה. תשובה שלילית שלישית היא תשובה סופית. כל הגשה תיבחן ע"י יועצים אחרים.

## זכאות לקבלת סיוע

18. א. מפיקים ויוצרים המפנים בקשות לקרן צריכים להיות בעלי ניסיון מקצועי בתחום שאליו משתייכים המיזמים נשואי הבקשות, בין שנרכש במסגרות מקצועיות ובין במסגרות לימודיות אולם הקרן רשאית לאשר סיוע גם למי שאינם בעלי ניסיון כאמור אם שוכנעה ביכולת המגישים לבצע את המיזם.

ב. אישור סיוע למיזמים ובמיוחד למיזמים בביצוע מפיקים ויוצרים שאינם בעלי ניסיון מספיק יכול שיתנו בהצמדת חונכים מקצועיים לבעלי התפקידים השונים וזאת בנוסף לזכותה של הקרן לפיקוח וליווי צמוד בכל שלבי ההפקה כאמור בהסכמי הקרן לגבי כל המיזמים. שלבי ההפקה.

## אמות מידה להערכת מיזמים

19. אמות המידה למיון ולהערכת מיזמים יהיו כלהלן:

### דרמות/סרטים קצרים

- הערך המוסף של המיזם מבחינה רעיונית וקולנועית לרבות אך לא רק מקוריות וייחודיות המיזם ומתן ביטוי לרב-תרבותיות של החברה בישראל ותרומתו לקידום היצירה הדרמטית בישראל.
- רמת כתיבת התסריט- מקוריות הנושא, מורכבות הדמויות, ההתפתחות העלילתית והדיאלוגים
- מידת ישימותו של המיזם מבחינה מקצועית ותקציבית
- הניסיון והיכולת המקצועית של מפיקיו ויוצריו של המיזם.
- מעל לכול- פוטנציאל המיזם לשמש כבסיס ליצירה מותירת חותם ומרחיבת דעת, שיש בה כדי לתרום תרומה משמעותית ליצירה הדרמטית האודיו- ויזואלית בישראל.

### סרטי תעודה וסדרות תעודה:

- הערך המוסף של המיזם מבחינה רעיונית וקולנועית לרבות אך לא רק מקוריות וייחודיות המיזם מתן ביטוי לרב-תרבותיות של החברה בישראל.
- הפוטנציאל הדרמטי, הסיפורי, הרגשי והוויזואלי של המיזם ומידת מורכבותו, בין היתר, כדי לעמוד בדרישות האורך של המיזם המוצע.
- רמת המשתתפים המצולמים בסרט לרבות, אך לא רק, "עבירות המסך" כושר הביטוי ויכולת הדמויות לשמש כדמויות לסרט העונה לדרישות כמפורט לעיל ולהלן. לעניין זה, לקרן הזכות לדרוש המחשות באמצעות צילומים לדוגמא.
- הגישה לעשיית הסרט- "קונספט" כללי, המבנה, זווית הראיה וסגנון הצילום והעריכה
- מידת ישימות המיזם מבחינה מקצועית ותקציבית.
- הניסיון והיכולת המקצועית של מפיקיו ויוצריו של המיזם.
- מעל לכול- פוטנציאל המיזם לשמש כבסיס ליצירה מותירת חותם ומרחיבת דעת שיש בה כדי לתרום תרומה משמעותית ליצירה התיעודית בישראל.

## כללים למניעת ניגוד עניינים

20. חברי ההנהלה, חברי העמותה, עובדי הקרן, לקטורים או יועצים לא יהיו מעורבים בפרויקט המוגש לקרן, בתקופת מילוי תפקידם כאמור.
21. בלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הקרן לא תדון בבקשות שיוגשו ע"י חברי הנהלה, חברי עמותה, עובדי הקרן, לקטורים או יועצים בתקופת מילוי תפקידם.
22. נמצא חבר הנהלה, חבר עמותה או עובד הקרן במצב של ניגוד עניינים ביחס לבקשה שהוגשה לקרן עקב זיקתו לבקשה או לאנשים הקשורים בה), יודיע על כך להנהלת הקרן. ההודעה תירשם בפרוטוקול וחבר הנהלה, חבר העמותה או עובד הקרן כאמור, לא ישתתף בדיונים הנוגעים לאותה בקשה ולא יעסוק בבקשה במסגרת הקרן.
23. נמצא לקטור או יועץ לקרן במצב של ניגוד עניינים ביחס לבקשה שהוגשה לקרן ונמסרה לטיפולו, יודיע על כך להנהלת הקרן, לא ישתתף בדיונים הנוגעים לאותה בקשה, לא ייעץ לקרן בעניינה ולא יעסוק בה במסגרת הקרן.
24. חדל חבר הנהלה או עובד קבוע של הקרן מלשמש בתפקיד זה, לא יוכל להגיש בקשת תמיכה לקרן לתקופה של 6 חודשים מהמועד בו חדל מלשמש בתפקידו או עד תום שנת התקציב בה שימש בתפקיד כאמור, לפי הארוך מבניהם ואם הוגשה בקשה כאמור, הקרן לא תקבל ולא תדון בבקשה כזו.
25. מנכ"ל הקרן או עובד קבוע של הקרן לא יבצע בעת עבודתו בקרן עבודה (בשכר או שלא בשכר) עבור כל גורם פרטי שיש לו יסוד סביר להניח שעשוי לפנות לקרן בבקשת תמיכה. בכל מקרה, עבודה נוספת של מנכ"ל הקרן בתחום הקולנוע והמלוויזיה מעונה אישור ההנהלה.
26. הנהלת הקרן רשאית לאשר, בנסיבות מיוחדות ותוך הנמקה בכתב, חריגה מאחד הכללים שלעיל.
27. הנהלת הקרן תביא לידיעת חבריה, לידיעת חברי העמותה ולידיעת עובדי הקרן את הכללים לעיל.
- נתונים על השקעות הקרן לשנה שקדמה לשנת הבקשה ולחמש השנים שלפני כן

28. סרטי תעודה

2016

200,000	בין הגדרות
200,000	גולדן בויז
200,000	מעשה בשני בלונים
200,000	אל תוך הרשת האפילה
200,000	הקרב האחרון של פפה
200,000	השמוניסטים
300,000	בית ספר לתקווה (סדרה)
200,000	יונתן אגסי הציל את חיי
300,000	נעורים (סדרה)
200,000	לידה מחדש
300,000	עמו הולך לפניו (סדרה)
200,000	הלן
200,000	אנחנו לא מבטון
200,000	סרם אהבה

## 2015

שם הסרט	העקנה בש"ח
האל הנערך	200,000
בובה ממוכנת	200,000
זלדה אישה פשוטה	200,000
המעורר - י.ח. ברנר	200,000
נשמות לוינסקי	200,000
סינדרום בנמויק'	200,000
בן גוריון - אפילוג	200,000
הרבה גוונים לשחור	200,000

## 2014

שם הסרט	העקנה בש"ח
תיקים מהסנוגוריה	250,000
שידוך משמים	150,000
אהבה לא רצויה	100,000
שלושה אחים ומערה	200,000
אמא ילדה	200,000
ציפור בחדר	200,000
קשר דם	200,000
השיעור האחרון	200,000
נוח קליגר	20,000

## 2013

שם הסרט	העקנה בש"ח
איכילוב	200,000
סגורות	200,000
החבר הערבי שלי	200,000
לשכה 06	214,000
אמא אבא התאסלמתי	100,000
קרוב אחד יותר מדי	300,000
חנדה חנדה	200,000
המעבדה	200,000
אהבותיה של ליה קניג	50,000
משפטי חיים	200,000
סופרומן	200,000
משיח	200,000
ליברמן	200,000
תחנה מרכזית	300,000
השדכנית	200,000
36 תמונות מפוקיעימה	200,000

## 2012

שם הסרט	העקנה בש"ח
אדם הגון	300,000
פרינדס	200,000
גן עדן	225,000
כלת פלשתין	150,000
סוף לסיפור	200,000
מפונים	150,000
נפלא פה	200,000
דן בן אמוץ	300,000
עקרים בארון	300,000
זמן משפחה	250,000
על צד שמאל	300,000
אבא שלי יעקוב שבתיאי	200,000
הנכה המאושר והבודהיסט	65,000
כול הבקרים שמחים	120,000
המפיק	30,000



## 2011

שם הסרט	השקעה בש"ח
רחוקים	244,000
מותרות	200,000
רדוף	200,000
השכיבה הביתה	40,000
הצלמניה	200,000
אפילוג	100,000
בעין הסערה	200,000
במון	200,000

## 2010

שם הסרט	השקעה בש"ח
יהודה יוצא למלחמה	300,000
גיבורי תרבות	100,000
הזמן של דורית	120,000
פנינה פיינר אחות קומוניסטית	100,000
בגוף שלישי	200,000
בני דודים לנשק	200,000
אבו	200,000
המכתב מסומנה	67,000
ספורים	150,000
אלוף העולם שלי	200,000
77 מדרגות	200,000

## 29. דרמות וסרטים קצרים

## 2016

שם הסרט	השקעה בש"ח
עם הפנים לקיר	120,000
התבגרות	300,000
דינה מלול יוצאת למלחמה	450,000
התיק	100,000
מרזב	15,000
קוץ	70,000
אראה את העמש	10,000

## 2015

שם הסרט	השקעה בש"ח
סמירה	120,000
יונה המינקת	25,000
אשת השגריר	400,000
התיק	350,000
מעבר לקו	250,000
קוץ	70,000
כלבי ציד	70,000
חם	90,000

## 2014

שם הסרט	השקעה בש"ח
סמירה	400,000
יונה המינקת	375,000
עם הפנים לקיר	250,000
לונג'רי	200,000
ליצ"י	115,000
קוץ	225,000
כלבי ציד	225,000
חם	225,000

## 2013

שם הסרט	העקבה בש"ח
אלוהים יקר	200,000
THE END	30,000
מוביאנסקי	150,000
ערומים	400,000
עמאל	520,000
חתונת מואלט	120,000

## 2012

שם הסרט	העקבה בש"ח
ג'נרל דוג	30,000
מכתב מהעבר	100,000
מוביאנסקי	250,000
שבעה ימים	500,000
חופש גדול	24,000

## 2011

שם הסרט	העקבה בש"ח
חתונת מואלט	240,000
חופש גדול	423,000
פלסיבו	373,000
מורטי ויווס דוסנט	30,000
מכתב מהעבר	250,000
פול	40,000

## 2010

שם הסרט	העקבה בש"ח
מקבל ההחלטות	200,000
במיטה ב 10 בלילה	70,000
בן חוזר הביתה	120,000
המשגיחים	400,000
אני אשתה את דמעתי	30,000
\	

30. מספר הבקשות שהוגשו ב-3 השנים הקודמות ל-2015 הן כדלקמן: כ-150 בקשות לסרטי תעודה מתוכן אושרו כ-32 וכ-80 בקשות לדרמות מהן אושרו כ-17.

## 31. לקטורים בשנת 2015 ובחמש שנים לפני כן.

שנה	סרטים	תעודה
2016	ארו תדמור רותם עלימה	מיכל קפרא, דלית קימור, מיקס עמר, אבי בוחבום, רובי אלמליח, רוקאיה סבח, עדי ארדואן
2015	ארו תדמור, רותם עלימה	ניצן גלעדי, מיכל קפרא, וחלק מ 2014
2014	עמרי גבעון, אסתר ניאר	נואית גבע, מיכל אביעד, איתי קן תור, לוי זיני
2013	סיון ארבל, ארו קוואל	מיכל אביעד, איתי קן תור נואית גבע, עמית גורן
2012	איילת ברגור עומרי גבעון	דורון גלעזר, רותי שק, מלי גולדנברג, דוד פישר
2011	איילת ברגור, שרון מימון	אילאיל אלכסנדר, ענת אבן, דוד דרעי
2010	סיון ארבל, נסים לוי	אילאיל אלכסנדר, שרון שמיר, דוד דרעי

## קוים מנחים להקצאת תנאים נאותים להפקות

### התמורה ליוצרים:

**בימאים (שאינם גם המפיקים):**  
 סרטי תעודה בודדים – 10% מהתקציב (לא כולל תחקיר ותסריט).  
 דרמות בודדות וסרטי קולנוע באורך מלא - בהפקה - 10% מהתקציב (לא כולל תסריט)

**תסריטאים:**  
 סרטי תעודה – 5% מהתקציב (כולל תחקיר)  
 דרמות בודדות - 5% מהתקציב

**יוצרים אחרים:**  
 יפורסם בהמשך

### תנאי הפקה ימי צילום

בסרטי תעודה - ייקבעו במידת האפשר והצורך לפי מפתח של עד 5 דקות ליום צילום בכפוף למורכבות בדרמות בודדות ובסרטי קולנוע באורך מלא - ייקבעו לפי מפתח 3-5 דקות ביום או לפי המורכבות ימי עריכה (אוף ליין, לא כולל לוגינג)  
 בסרטי תעודה, דרמות וסרטי קולנוע - ייקבעו לפי מפתח של 3-5 ד' ל-1 יום (בהתאם למורכבות).

**ימי לוגינג:**  
 בכל הסוגות - ייקבעו לפי מפתח של צפייה בחדר בהיקף עד 4 שעות ביום.

**ימי און ליין תמונה:**  
 בכל הסוגות - ייקבעו לפי מפתח של 10-15 ד' ל-1 יום (לא כולל אפקטים מיוחדים)

**ימי און ליין סאונד:**  
 בכל הסוגות - ייקבעו לפי מפתח של 1 משמרת לכל 10-15 ד'.

הערה: כל האמור לעיל חל רק על בעלי מקצועות שאינם "מתחילים" על פי הגדרות האיגודים השונים וביצועו מותנה בהיקף התקציבים המוקצים להפקות, אלא אם נקבע אחרת ע"י הקרן.

## מתכונת מחייבת להגשת בקשות לסיוע

כללי

1. הפנייה לקרן תיעשה בהתאם למתכונת המפורטת להלן ומיזם שיוגש שלא בהתאם למתכונת זו עלול להיות מוחזר בלי דיון לצורך כתיבתו בהתאם למתכונת כאמור בכפוף לאמור בסעיף 15 לעיל
2. יש להעביר את הבקשה במייל [Office@kerenmakor.org.il](mailto:Office@kerenmakor.org.il) על ההנחיות בנהלי ההגשה שבאתר הקרן.

### א. מתכונת להגשת בקשות לסיוע בהפקת סרטים עלילתיים קצרים

1. טופס בקשה לסיוע (הרצ"ב).
2. נספחים לטופס הבקשה:  
נספח 1 – תסריט:  
בקשה להפקה- תסריט מלא וכן אם תתבקש- רשימת כל הסצנות מתוארות במשפט אחד ("one liner")  
נספח 2 - תקציב פירוט תקציבי בצירוף פירוט מקורות מימון אחרים- אם קיימים  
נספח 3 - מכתב כוונות של גורם משדר או גורם אחר המביע עניין להשקעה במיזם (רק אם קיים).  
נספח 4 - הצהרה חתומה על היות המגיש בעל הזכויות הבלעדיות למיזם במקרה שיש צורך לפי שיקול דעת הקרן (המנהל רשאי להחליט ולהסתפק גם בהצהרת המפיק במסגרת הסכם ההתקשרות שיש לו את כל הזכויות והרישיונות הדרושים).  
נספח 5 - קורות חיים מקצועיים ופילמוגרפיה של מגיש/י הבקשה והצוות הבכיר (מפיק/ים, תסריטאי/ים, בימאי/ים ואח').

### ב. מתכונת להגשת בקשות לסיוע לפיתוח סרטים עלילתיים קצרים

1. טופס בקשה
2. נספחים לטופס הבקשה:  
נספח 1- תיאור כללי של התסריט ושוא הבקשה (עד 2 עמ') אם קיים טריטמנט מורחב ניתן להגיש.  
3. נספח 2- קורות חיים מקצועיים של ופילמוגרפיה של הצוות המגיש (מפיק, תסריטאי)

### ג. מתכונת להגשת בקשות להפקת סרטי תעודה.

1. טופס בקשה להשקעה.
2. נספחים לטופס הבקשה:  
נספח 1 – תיאור מילולי של הסרט בהיקף 5 עמודים לפחות !!!, שיכלול את המרכיבים הבאים לפי הסדר שלהלן (הקרן עשויה להחזיר בקשה שלא כתובה בהתאם למתכונת שלהלן לכתיבה

מחדש כתנאי לדיון בה וכן המנכ"ל רשאי לאשר הגשה קצרה יותר) :

- א. הצגה כללית של נושא הסרט, הנושאים בהם יעסוק והאמירה המונחת ביסוד המיזם. - עד עמוד אחד !!!
- ב. תיאור כללי של מרכיבי הסרט כולל דמויות וסיטואציות אפשריות, פי שניתן לחזותו בעת ההגשה, או שכבר צולמו - עד שני עמודים !!!
- ד. מבנה הסרט החזוי (התחלה אמצע סוף) - עד חצי עמוד !!!
- ה. סגנון הסרט החזוי (צילום, בימוי, עריכה, אמצעים מיוחדים וכיו"ב) - עד חצי עמוד !!!
- ו. סיכום הבקשה- יכלול גם מענה לשאלה מה מיוחד במיזם נשוא הבקשה המצדיק תמיכה בו ומדוע היוצר רוצה ליצור אותו- עד חצי עמוד !!!
- ז. במקרים בהם קיים תסריט מלא- יש לצרף גם את התסריט.
- ח. במקרה שבוצעו כבר צילומים - דוגמאות צילום הממחישות את מרכיבי הסרט - דמויות עיקריות, אתרים וכיו"ב (לא טריילר או פרומו !!!) אם לא בוצעו צילומים- הקרן עשויה לבקש ביצוע צילומים לדוגמא כתנאי להמשך הדיון במיזם.

נספח 2 - תקציב

נספח 3 - קורות חיים מקצועיים ופילמוגרפיה של הצוות הבכיר (מפיק, בימאי, תסריטאי)

ד. מתכונת להגשת בקשות לפיתוח סרטי תעודה

1. מופס הבקשה
2. נספחים למופס הבקשה
- נספח 1- תיאור של הסרט שבגינו מתבקש הפיתוח (נושא, רעיון מרכזי, מרכיבים צפויים עיקריים לצילום ומענה לשאלה מה מיוחד במיזם ומדוע היוצר רוצה לפתחו)- עד 3 עמודים
- נספח 2- קורות חיים מקצועיים ופילמוגרפיה של המגיש והצוות העיקרי (תסריטאי, תחקירן)

מובהר כי המגישים בכל הקטגוריות יתבקשו לחתום במסגרת הסכם ההתקשרות כי יש להם את הזכויות ורישיונות השימוש בגין המיזם נשוא הבקשה